

様式第1号(第7条関係)

庁舎使用許可申請書

年 月 日

(あて先)管理責任者

住所(所属団体名)  
申請者 職・氏名(代表者)  
連絡先

次のとおり庁舎内における行為の許可を受けたいので申請します。

日 時	年 月 日から 年 月 日まで	日間	時 分から 時 分まで
許可を受けようとする行為の概要	場 所		
	掲 示 物		
	物品の販売等		
	そ の 他		
使用目的		集会等の人員 (来庁人)	
摘 要			

※ 以下は記入しないでください。

指令第 号  
年 月 日付けで申請のあったこのことについては、申請のとおり次の条件を付して許可する。  
年 月 日

管理責任者  
職 氏名



条件  
備考

- この申請書は、2通提出すること。ただし、掲示物の申請は、1通とする。
- 掲示物(ポスター、看板等)には、見本又はひな型を添付すること。